"PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES Y DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"

LICITACIÓN PÚBLICA N° 15/2026 MTCYD. -

EXPEDIENTE Nº: 1204-001432-2026-EXP-GC. -
RESOLUCION DE LLAMADO Nº: 1363– MTCyD-2026-
DIA DE APERTURA: 08/07/2026 -
HORA DE APERTURA: 09:30 hs-

A- BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

ARTICULO 1º: ORGANISMO CONTRATANTE
El Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte, con domicilio electrónico especial *compras.sd@sanjuan.gov.ar*, en el cual serán válidas todas las notificaciones y comunicaciones oficiales de la presente contratación.

ARTICULO 2º: TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN
Procedimiento de selección "Licitación Pública", Modalidad de Contratación Orden de Compra Cerrada, tramitado en Expediente Nro.: 1204-001432-2026-EXP-GC.

ARTICULO 3º: OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
El presente llamado tiene por objeto la **SERVICIOS VARIOS Y ELEMENTOS DEPORTIVOS PARA JUEGOS EVITA PROVINCIAL,** según lo detallado en las especificaciones técnicas.

ARTICULO 4º: NOTIFICACIONES
Las notificaciones que surjan de la presente contratación se realizan válidamente en el domicilio electrónico declarado por el oferente en el Anexo II "Declaración Jurada" del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

ARTÍCULO 5º: VENTA O ENTREGA DE PLIEGOS
Los presentes pliegos revisten el carácter de Oneroso de $ 150.000,00 (pesos ciento cincuenta mil) *y* se encuentran disponibles en el portal web oficial de compras y contrataciones, http://compraspublicas.sanjuan.gob.ar en la sección licitaciones.sanjuan.gob.ar/.
La generación de la boleta de pago se podrá realizar desde el siguiente link: http://servicios.bancosanjuan.com/aplicaciones/sysgobierno/ - Opción "venta de pliegos".
Dicho monto podrá ser cancelado en **Banco San Juan Servicios** o depositado en el **Banco San Juan a la Cuenta N° 600-2026628 (CBU 0450600901800020266283).** Código de CBU (BLOQUE 1 // 04506009 // BLOQUE 2 // 0180020266283//). Debiendo acreditarlo con la boleta original de depósito respectivo.

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

ARTÍCULO 6º: DOCUMENTACIÓN ADICIONAL.

Presentar Remito de muestras de los siguientes ítems: desde 10 al 36, firmados por División Patrimonio, sito en calle Aberastain y San Luis.
Presentar documentación de los colectivos correspondientes, seguros, autorización de CNRT, las movilidades no deben tener una antigüedad mayor a 5 años.
Presentar certificación correspondiente al expendio de viandas.

ARTÍCULO 7º: GARANTÍAS

Los Oferentes y Adjudicatarios deberán constituir sus garantías en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 12º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

En el supuesto que se constituya garantía mediante depósito bancario, la generación de la boleta de pago se debe emitir desde el siguiente link: http://servicios.bancosanjuan.com/aplicaciones/sysgobierno/- Opción "Garantías de Licitación debe hacerlo a la cuenta oficial Nro. **600-213613-3** Sucursal 600 CBU Bloque 1: 04506009 Bloque 2: 01800021361338. Debiendo acreditarlo con la boleta original de depósito respectivo.

En el supuesto que se constituya garantía mediante depósito bancario debe hacerlo a la cuenta oficial Nro. **600-213613-3** Sucursal 600 CBU Bloque 1: 04506009 Bloque 01800021361338. Debiendo acreditarlo con la boleta original de depósito respectivo.

En caso de transferencia bancaria el Oferente debe ser titular o cotitular de la cuenta de origen. Debe acompañar con ticket de transacción y Nota de "DDJJ Anexo II" (Resolución Conjunta N° 108-OCC 2025 y 016-TGP-2025).

Si la Garantía de Oferta es una POLIZA DE CAUCION CON FIRMA DIGITAL: En los actos de apertura presenciales, el proveedor debe presentar la póliza de caución con firma digital en archivo pdf ante el organismo contratante, en alguna de las siguientes formas:

a) Por correo electrónico: la dirección de origen debe ser el correo declarado en R.U.P.E o el que constituya como especial para ese procedimiento, con destino al correo oficial indicado por el Organismo contratante en el Pliego Particular. El archivo debe estar encriptado con clave y ser enviado antes de la fecha y horario de apertura. En el Sobre N° 2 debe incorporar una Nota indicando tipo de Garantía, Monto y la clave que habilita la apertura del archivo.
b) En soporte electrónico (CD o pen drive): debe contener rotulo que indique como título "Garantía de Oferta" y N° de Expediente. En el sobre N° 2 se incorpora el soporte

ARTÍCULO 8º: MONEDA DE COTIZACIÓN

Se fija como moneda de cotización moneda nacional, pesos, de acuerdo a lo establecido en el artículo 14º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

ARTÍCULO 9º: LUGAR, FECHA Y HORA DE PRESENTACIÓN

La oferta deberá ser presentada en Mesa de Apertura del Ministerio de Economía, Finanzas y Hacienda ubicada en 2do piso Centro Cívico, sito en Av. Lib. Gral san Martín y Las Heras, San Juan. (Estar atento en el llamado porque se puede modificar).
La fecha y hora límite para presentar las mismas será la establecida en la publicación del llamado.

ARTÍCULO 10º: APERTURA DE LAS OFERTAS
El Acto de Apertura se llevará a cabo en el lugar, día y hora establecidos en la publicación del llamado.

ARTÍCULO 11º: MANTENIMIENTO DE OFERTA
El plazo de mantenimiento de la Oferta se fija en 30 días hábiles a partir de la fecha de apertura.

ARTÍCULO 12º: LA EVALUACION Y ADJUDICACION
La adjudicación será por renglón, o por grupo de renglones teniendo en consideración a las ofertas más convenientes para el Organismo contratante, bajo criterios directamente vinculados al objeto del contrato tales como precio, la calidad del bien y/o servicio capacidad técnica, experiencia del oferente, y demás condiciones de la oferta que constan en el Pliego de Especificaciones Técnicas.
Los Oferentes deberán indicar en todos los renglones cotizados, en forma expresa, el precio unitario y total de cada renglón.

ARTÍCULO 13º: FACTURACIÓN
La factura debe ser emitida a favor de GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN ADMINISTRACION CENTRAL CUIT Nº 30-99901516-2.
Para el pago además de la presentación de la Factura debe adjuntar:
a) Cumplimiento fiscal emitido por DGR de la provincia de San Juan, vigente a la fecha de presentación de la factura.
b) Constatación de comprobantes con CAE.
c) Remito original con CAI

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	CANT	DESCRIPCIÓN	PU	PT
1	400	AGUA MINERA SIN GAS - PACK x 12 BOTELLAS PLASTICAS de 500 cm3 que serán entregados en las sedes de competencia por el proveedor (en no más de 20 sedes deportivas) dentro del gran San Juan (lugar, fecha y hora a confirmar)		
2	36	TABLERO C/CABALLETE - 36 tablones con caballetes para ser entregados por el proveedor en las sedes de competencias a no más de 20 km del centro de la Ciudad de San Juan; 14 tablones p/atletismo, atletismo adaptado, handball playa y vóley playa por 2 días p/el CEF N° 20, 2 tablones p/ gimnasia rítmica por 1 día, 2 tablones p/ karate por 1 día, 2 tablones p/ boxeo por 1 día, 14 tablones p/ adultos mayores por 2 días distribuidos 10 en estadio Aldo Cantoni y los otros 4 a confirmar sedes y 2 tablones para ciclismo 1 por día (mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar)		
3	190	SILLA PLASTICO para ser entregado por el proveedor en las sedes de competencias a no más de 20 Km de la ciudad de San Juan. 50 sillas para atletismo convencional y adaptados; handball playa y vóley playa por 2 días en el CEF N°20, 10 sillas para gimnasia rítmica por 1 día, 10 sillas para Karate por 1 día, 10 sillas para boxeo por 1 día, 100 sillas para Adultos Mayores para el estadio Aldo Cantoni por 1 día, 10 silla para ciclismo por 1 día (mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar)		
4	36	MANTEL COLOR RECTANGULAR para ser entregados por el proveedor en las sedes de competencias a no más de 20 km del centro de la ciudad de San Juan; 14 manteles color negro p/ atletismo, atletismo adaptado, handball playa y vóley playa por 2 días p/ el CEF N° 20, 2 manteles color negro p/ gimnasia rítmica por 1 día, 2 manteles color negro para Karate por 1 día, 2 manteles color negro para boxeo por 1 día, 14 manteles negros para Adultos Mayores donde 10 son para el estadio Aldo Cantoni por 2 días y 4 a distribuir en sedes a confirmar, 2 manteles color negro para ciclismo por 1 día (mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar)		
5	2	BANDERA DE TELA GRANDE DE 6 mts x 1,50 mts DE ANCHO C/LOGOS tiras en las puntas para colgar, diseño a confirmar en color blanco institucional, en su parte central logo institucional a color de SAN JUAN GOBIERNO/Ministerio de Turismo Cultura y Deporte, de 5 metros de largo. Logo horizontal.		
6	85	BANDERAS DE TELA CHICA de 1.50 mts de largo por 0.80 mts de ancho, con tiras en las puntas para colgar, diseño a confirmar en color blanco institucional, con logo institucional a color de SAN JUAN GOBIERNO de 65cm de largo aproximadamente. Logo vertical en el centro. Al costado derecho abajo imagen de TITAN de 40cm de alto aproximadamente y al costado izquierdo el nombre de cada DEPORTE en mayúscula de no mas de 50cm de largo aprox. 2 atletismo, 2 badminton, 2 Basquet, 1 BMX Freestyle, 2 boxeo, 1 Breaking, 2 canotaje, 2 ciclismo, 2 esgrima, 1 E-Sports, 1 Freestyle, 2 futsal, 2 Gimnasia artística, 1 Gimnasia rítmica, 2 handball playa, 2 Hockey sobre césped, 2 Judo, 2 karate, 2 levantamiento olímpico, 2 lucha libre, 2 natación, 2 rugby, 1 Skate, 2 Taekwondo, 2 tenis, 2 tenis de mesa, 2 tiro con arco, 2 tiro, 2 triatlón, 2 voleibol, 2 Voleibol Playa, 2 Atletismo adaptado, 1 Basquet 3x3 adaptado, 1 Boccia, 1 Goalball, 2 Natación adaptada, 1 Tenis de mesa adaptado, 1 Voleibol sentado, 1 Powerlifting, 1 Newcom, 1 Sapo, 2 Tejo, 3 Tenis de Mesa, 2 Ajedrez, 2 Pádel, 1 Circuito de habilidades, 2 Orientación, 1 Truco, 1 Tenis, 1 Natación, 2 Deporte a confirmar		
7	10	CINTA PAPEL AZUL DE 5 CM X 50 MTS.		
8	10	CINTA PARA EMBALAR AZUL DE 5 CM X 50 MTS		

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

9	1	BOLSA X 100 UNID. DE PRECINTOS DE 20 CM DE LARGO		
10	4000	REMERAS DE POLIESTER VS TALLES 3900 remeras para profesores y deportistas color naranja predominante, detalles amarillo y negro con cuello negro y amarillo (diseño adjunto) y 100 remeras en color negra predominante con detalles en naranja y amarillo para personal de organización con cuello negro y amarillo (diseño adjunto). En ambas remeras en la parte delantera del lado superior izquierdo logo de Juegos Deportivos Provinciales Evita (sin año en curso) y en su parte superior derecha logo del Gobierno de San Juan de 10 x 10cm cada uno y atrás en la parte superior central la inscripción de San Juan de 30 x 10cm.Referencias: talle M de 55 cm de ancho x71 cm de largo, Tela set de poliéster deportivo. Deportistas y entrenadores. Talle S (600) Talle M (1200) Talle L (1300) Talle XL (500) Talle XXL (220) Talle 3XL (80) Talles para organización talle S (15) talle M (20). Talle L (30), talle XL (15), talles XXL (15), talles 3XL (5).		
11	20	REMERA T/CHOMBA C/LOGO -TIPO ADIDAS EN COLOR NEGRO CON CUELLO EN COLOR NEGRO, NARANJA Y BLANCO Y SOLAPA EN COLOR NEGRO DE TRES BOTONES TIPO CHOMBA ACANALADO CORTE CLÁSICO, 100 % POLIÉSTER. ADELANTE EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA LOGO DE GOBIERNO DE SAN JUAN Y EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA LOGO DE JUEGOS DEPORTIVOS PROVINCIALES EVITA (SIN AÑO EN CURSO) DE NO MAS DE 10 CM DE ANCHO CADA UNO Y ATRÁS EN LA PARTE SUPERIOR CENTRAL LA INSCRIPCIÓN DE SAN JUAN DE 30 CM DE ANCHO. PARA STAFF DE LA DIRECCIÓN ORGANIZADORA. TALLES S: 4- M: 4 - L:4 - XL: 4 -2XL: 2 - 3XL: 2		
12	20	REMERA C/LOGO - TIPO ADIDAS CON CUELLO REDONDO COLOR NARANJA PREDOMINANTE, CON DETALLES EN AMARILLO, NEGRO Y BLANCO (diseño adjunto) CON CUELLO Y PUÑOS EN COLOR NEGRO Y AMARILLO. ADELANTE EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA LOGO DE SAN JUAN Y EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA LOGO DE JUEGOS DEPORTIVOS PROVICIALES EVITA (SIN AÑO EN CURSO) Y ATRAS EN LA PARTE SUPERIOR CENTRAL LA INSCRIPCION DE SAN JUAN DE 30 X 10 CM PARA STAFF DE LA DIRECCION ORGANIZADORA. TALLES S: 4- M: 4 -L:4 - XL: 4 - 2XL: 2 - 3XL: 2		
13	5	LATAS X 100 UNID. DE BALIN CONICO DE 4,5 MM P/AIRE COMPRIMIDO		
14	5	CINTA PELIGRO POLIETILENO 8CM X 200 MTS		
15	4	REDES DE VOLEY MEDIDAS REGLAMENTARIAS, PRIMERA MARCA		
16	2	CINTA ELASTICA - DEMARCATORIA DE BEACH HANDBALL - 2 JUEGOS QUE CONTENGAN 2 CINTAS DE 27 M, 4 CINTAS DE 12 M AMBAS DE 5 CM DE ANCHO, CON ESTACAS METALICAS CORRESPONDIENTES PARA SUJETAR EN CADA JUEGO, TODO EN COLOR AZUL REGLAMENTARIO PRIMERA MARCA.		
17	6	PARES DE REDES PARA ARCOS DE HANDBALL playa y futsal, medidas reglamentarias: Altura: 2 metros. Anchura: 3 metros. Profundidad: 1 mts arriba y 1,50 mts abajo - Para ser utilizadas en futsal masculino y femenino y para handball playa masculina y femenina. Primera marca		
18	6	REDES PARA TENIS DE MESA CON SOPORTE, profesionales, Primera marca		
19	6	BOCHIN P/HOCKEY CESPED, primera marca, color blanca lisa		
20	10	TUBOS DE 5 PLUMAS P/BADMINTON C/U, calidad profesional		
21	6	PELOTAS DE BASQUETBALL N° 6, primera marca, Tipo Molten, para basquet 3x3 masculino y femenino		
22	40	BLISTER X 6 UNIDADES DE PELOTAS DE TENIS 3 ESTRELLAS, calidad profesional		

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

23	4	PELOTAS DE BEACH VOLEY, oficiales, primera marca Tipo Pntier		
24	4	PELOTAS DE VOLEYBALL, primera marca poliuretano, Tipo Pintier tricolor		
25	4	PELOTAS DE RUGBY, primera marca profesional, Tipo Gilbert		
26	20	PELOTAS DE FUTSAL N° 4, medio pique de 62 a 64 cm de circunferencia, primera marca		
27	3	PELOTAS DE BEACH HANDBALL N° 1, oficiales, diametro 16 cm, peso 280 grs., primera marca		
28	3	PELOTAS DE BEACH HANDBALL N° 2, oficiales, diametro 18 cm, peso 300 grs., primera marca		
29	40	TUBOS X 3 UNID DE PELOTAS DE TENIS, calidad profesional, primera marca		
30	10	RAQUETAS P/BADMINTON con un peso de 125g, un largo de 125 cm y una tención mínima de encordado – tensión máxima del encordado de 5 lb - 12 lb, calidad profesional		
31	12	RAQUETAS DE MADERA P/PING PONG, profesional, primera marca		
32	520	PULSERA DE PAPEL C/IMPRESION de logo y números de colectivos diseño a confirmar de: 65 pulseras color verdes, 65 pulseras color rojas, 65 pulseras color amarillas, 65 pulseras color azul, 65 pulseras color fucsia, 65 pulseras color naranja, 65 pulseras color celeste y 65 pulseras de color violeta.		
33	3000	MEDALLAS GRABADA C/CINTA de participación iguales para todos de 5cm, con stickers frontal con imagen del Titán de no más de 4cm de alto y en dorso stickers con logo del de Gobierno de San Juan con Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte de no más de 4cm de ancho, diseño a confirmar, sin año en curso y con cintas 1500 en color naranja y 1500 en color amarillas de 1cm		
34	35	TROFEO DE 74 cm. DE ALTO C/ALEGORIA de 1er puesto con copa plástica con doble caño, base de madera con logo sin año en curso (logo y fecha de entrega a confirmar)		
35	35	TROFEO DE 61 cm. DE ALTO C/ALEGORIA de 2er puesto con copa plástica con doble caño, base de madera con logo sin año en curso (logo y fecha de entrega a confirmar)		
36	35	TROFEO DE 49 cm. DE ALTO C/ALEGORIA de 3er puesto con copa plástica con doble caño, base de madera con logo sin año en curso (logo y fecha de entrega a confirmar)		
37	4	Contratación de 1 (uno) sonido con micrófonos y música para atletismo convencional para 250 personas por 6hs, 1(uno) sonido y música para atletismo adaptado para 250 personas por 6hs, 1 (uno) sonido y música para freestyle para 100 personas por 4hs, 1 (uno) para provincial de Adultos Mayores para 250 personas por 6 hs. en Estadio Cantoni para el mes de agosto (fecha, lugar y hora a confirmar)		
38	2700	VIANDA P/ENCUENTROS VARIOS envasadas en bolsitas individuales que deberán ser entregadas en los lugares de competencia por día por el proveedor hasta las 10 hs. de la mañana, lugares y cantidades a confirmar. 1 (un) pebete de jamón cocido y queso de 30 cm de largo con servilleta + 1 (una) botella de agua 500 cm3 + 1 (un) alfajor triple primera marca. Tener en cuenta personas celiacas, hipertensas y otras patologías que serán informadas oportunamente, las mismas deben estar correctamente identificadas. (mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar)		

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

39	300	VIANDA P/ENCUENTROS VARIOS para viaje zonas alejadas. Envasadas en bolsitas individuales que deberán ser entregadas por el proveedor en los lugares de competencia por día a las 11 hs de la mañana. Lugares y cantidades a confirmar dentro del Gran San Juan. 1(un) sándwich de milanesa de ternera de 30 cm de largo con aderezos y servilleta, con 1 (una) fruta naranja o manzana + 1 (una) botella de agua de 500 cm3. Tener en cuenta personas celiacas, hipertensas y otras patologias que serán informadas oportunamente. las mismas deberán estar correctamente identificadas (mes de agosto, envió cronograma con lugar, hora y días a confirmar)		
40	6	ATENCION Y/O TRASLADO EN ESPACIOS PUBLICOS - SERVICIO DE MEDICO, ENFERMERIA C/CHOFER EN AMBULANCIA (UTIM) con chofer, médico y enfermero dentro del Gran San Juan para el mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar; (1 ambulancia por día para 2 días distintos) p/ rugby, (1 ambulancia por día para 2 días distintos) p/atletismo y atletismo adaptado en el CEF N°20, (1 ambulancia para 1 día p/ciclismo en el Pinar, (1 ambulancia para 1 día p/boxeo) por 6 hs cada ambulancia por día de competencia, las mismas deben permanecer en cada lugar durante la competencia.		
41	2	TRANSPORTE DE CARGA TERRESTRE - FLETE DE OBJETOS MENORES camión tipo balancín mediano para traslado de elementos deportivos (mes agosto fecha y hora a confirmar) con 4 personas para la carga y descarga de los elementos para traslado a las sedes de competencia con posterior retiro de elementos de las sedes y volverlos al lugar de origen. Flete N°1 (1 un viaje ida y vuelta) desde anexo N°1 al Autodromo el Villicum, flete N°2 (1 un viaje ida y vuelta) de anexo N°1 al Estadio Bicentenario		
42	2	TRANSPORTE DE CARGA EN CAMION para traslado de elementos deportivos (mes agosto fecha y hora a confirmar) con 4 personas para la carga y descarga de los elementos para traslado a las sedes de competencia con posterior retiro de elementos de las sedes y volverlos al lugar de origen. Flete N°1 (1 un viaje ida y vuelta) del anexo N° 2 pasando por anexo N° 1 hacia CEF N° 20 y flete Nº 2 (1 un viaje ida y vuelta) del anexo N° 2 a lugar definir dentro del gran San Juan		
43	1	TRANSPORTE TERRESTRE IGLESIA-JACHAL IDA Y VUELTA (ómnibus de 55 a 60 pasajeros) lugar, fecha y hora a confirmar. Los equipos serán transportados a los lugares de competencia y luego regresados al lugar de origen, se considera ida y vuelta como un viaje.		
44	2	TRANSPORTE TERRESTRE CALINGHASTA- JACHAL IDA Y VUELTA (ómnibus de 55 a 60 pasajeros) lugar, fecha y hora a confirmar. Los equipos serán transportados a los lugares de competencia y luego regresados al lugar de origen, se considera ida y vuelta como un viaje.		
45	25	TRANSPORTE TERRESTRE ómnibus urbanos) que partirán a los siguientes departamentos: Albardón - Gran San Juan ida y vuelta 2 viajes, Angaco - Gran San Juan ida y vuelta 2 viajes, 9 de Julio - Gran San Juan ida y vuelta 2 viajes, 25 de Mayo - Gran San Juan ida y vuelta 3 viajes, Sarmiento - Gran San Juan ida y vuelta 5 viajes, San Martin -Gran San Juan ida y vuelta 2 viajes, Pocito - Gran San Juan ida y vuelta 2 viajes, Caucete - Gran San Juan ida y vuelta 5 viajes, Zonda - Gran San Juan ida y vuelta 1 viajes, Ullum - Gran San Juan ida y vuelta 1 viajes. Los equipos serán transportados a los lugares de competencia y luego regresados al lugar de origen, se considera ida y vuelta como un viaje. Dichos transportes serán utilizados y distribuidos durante los días de competencia (hora y fecha a confirmar en mes de Agosto).		
46	2	TRANSPORTE TERRESTRE VALLE FERTIL-JACHAL IDA Y VUELTA (ómnibus de 55 a 60 pasajeros) lugar, fecha y hora a confirmar. Los equipos serán transportados a los lugares de competencia y luego egresados al lugar de origen, se considera ida y vuelta como un viaje.		

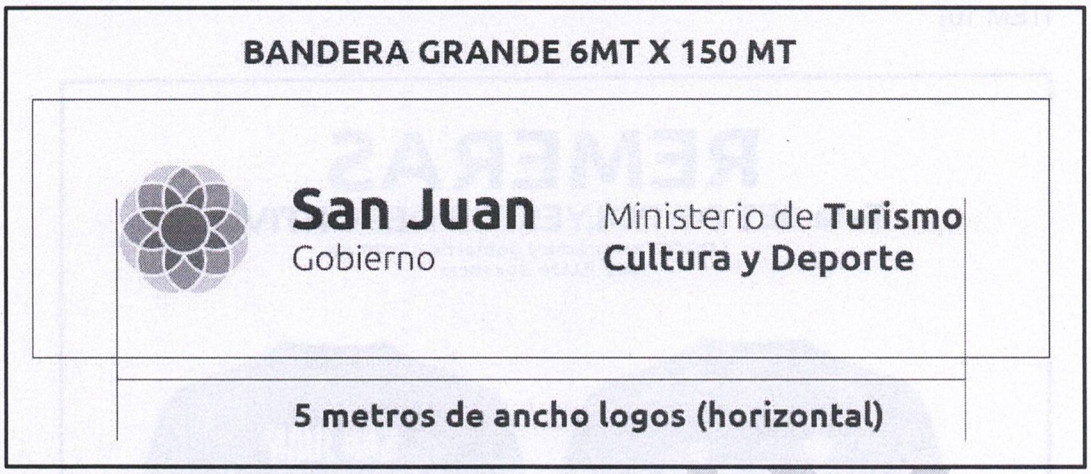
CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

47	12	TERRESTRE (ómnibus de 55 a 60 pasajeros) que partirán a los siguientes departamentos: Jáchal – Gran San Juan ida y vuelta 3 viajes, Valle fértil Gran San Juan ida y vuelta 3 viajes, Iglesia - Gran San Juan ida y vuelta 3 viajes, Calingasta - Gran San Juan ida y vuelta 3 viajes (lugar, fecha y hora a confirmar) Los equipos serán transportados a los lugares de competencia y luego regresados al lugar de origen, se considera ida y vuelta como un viaje. Dichos transportes serán utilizados y distribuidos durante los días de competencia.		
48	25	SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIAS EN A3 COLOR, para listas de pasajeros y números de colectivos, simple faz		
49	100	SERVICIO DE IMPRESIÓN LASER BLANCO Y NEGRO PAPEL 80 g FOTOCOPIAS EN TAMAÑO OFICIO distintas para el mes de agosto y septiembre, archivos a entregar al proveedor oportunamente. Simple faz		
50	12	SERVICIO DE LIMPIEZA ESPACIOS COMUNES Y VERDES con 1 persona por cada servicio por 3 hs por dia distribuidos en 12 sedes distintas con los elementos de limpieza necesarios, para realizar el servicio, bolsas de residuos, lavandina, papel higiénico, desinfectantes para baños, etc (tener en cuenta que pueden pedirse 4 o mas servicios de limpieza en sedes distintas por día) segun el cronograma de competencia Provincial de los Juegos Evita, dentro del gran San Juan, dejando el lugar limpio una vez finalizada la competencia (mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar)		
51	5	SERVICIO DE MEDICOS por 6 hs cada uno por día para las distintas sedes deportivas ubicadas dentro del Gran San Juan (tener en cuenta que se puede solicitar el servicio en varias sedes el mismo día), para el mes de agosto, envío de cronograma oportunamente con lugar, hora y día a confirmar)		
52	1	ASISTENCIA PARAMEDICA - área protegida para las distintas sedes ubicadas en el Gran San Juan y departamentos aledaños (no zonas alejadas)(mes de agosto, envío de cronograma con lugar, hora y día a confirmar). Por 6 hs durante los 5 días de competencia para no más de 20 sedes		
53	1	SERV. PARAMEDICO GRAL. Y ESPECIALIZADO DENTRO Y FUERA DE LA PCIA C/INSUMOS 2 médicos por 5 días, 4hs por día de atención para operativo de salud, ficha medica nacional, para el mes de agosto/septiembre (envío de cronograma oportunamente con lugar,		

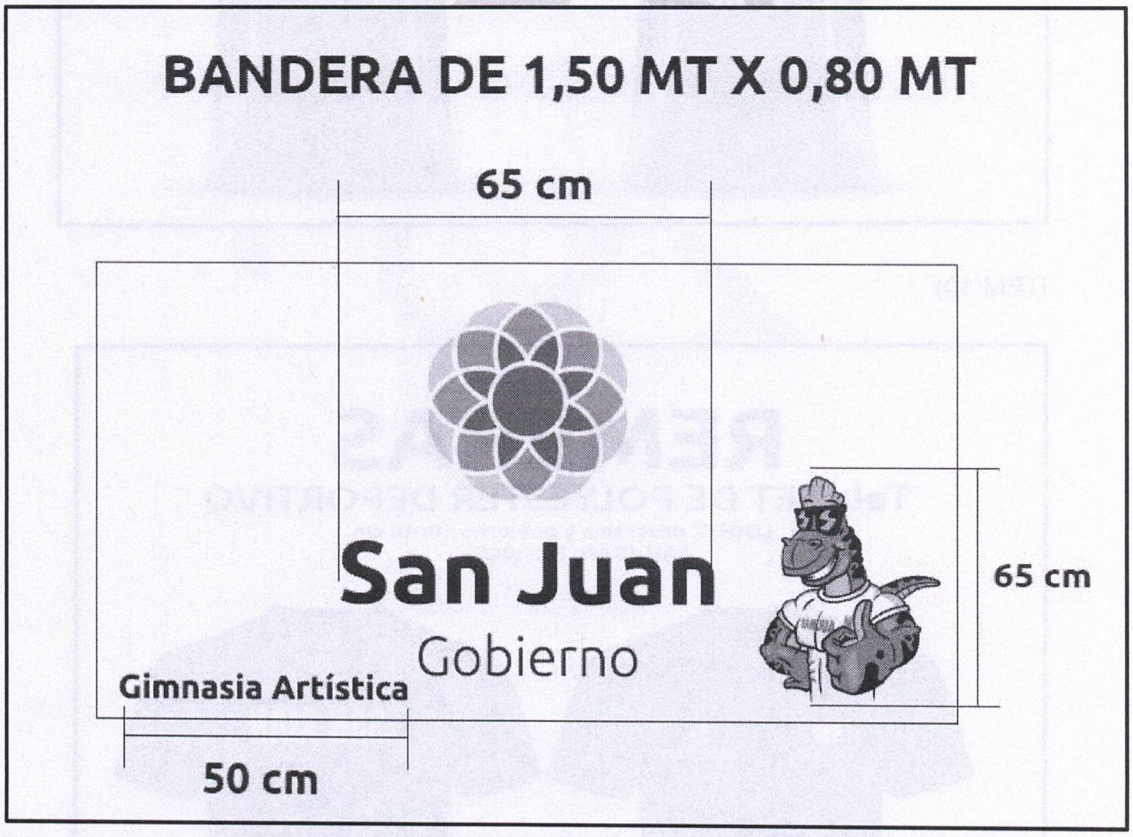
CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

MODELOS Y ANEXOS

ITEM 5)



ITEM 6)



CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión
de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

ITEM 10)



ITEM 10)



CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión
de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

ITEM 11)

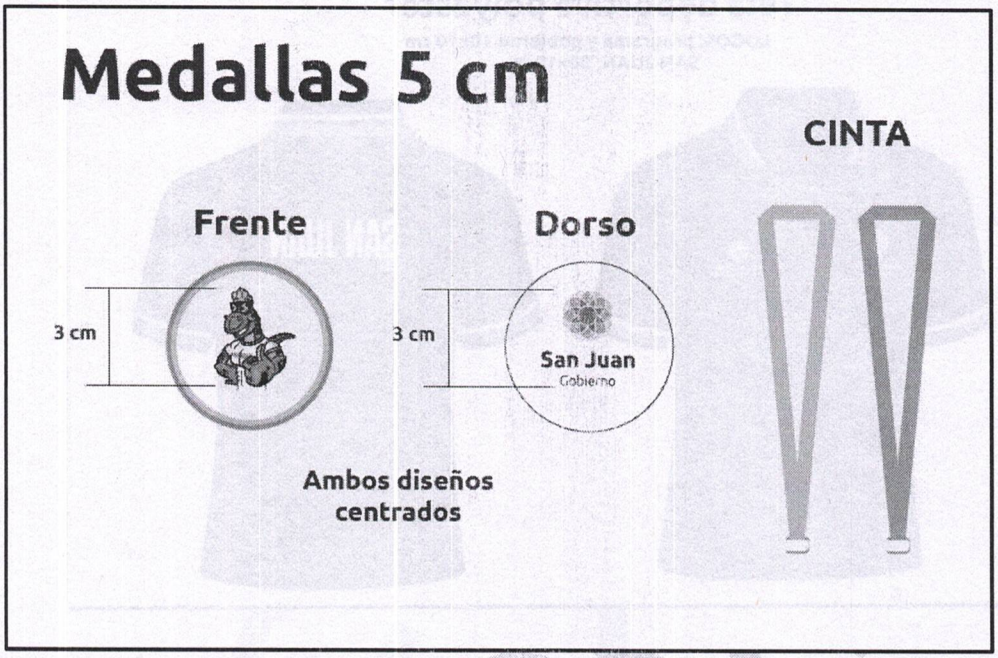


ITEM 12)



CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión
de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

ITEM 33)



CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión
de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
SAN JUAN

RESOLUCIÓN CONJUNTA N° 108 – OCC – 2025
016 – TGP – 2025

ANEXO II (Artículo 1°)

DECLARACION JURADA TRANSFERENCIA BANCARIA
POR VENTA DE PLIEGO O CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA

San Juan, ____ de _____ de _____

Señor/es:

_____

S/D:
De mi consideración:

El/a que suscribe, _____ con CUIT N° ____-_____-____ en carácter de _____ del Proveedor del Estado N° _____, con domicilio legal/real/comercial en _____, Piso N° ____, Departamento/Oficina ____, Localidad _____, Provincia _____, adjunta un **Comprobante de transferencia bancaria** con la siguiente información:

- Fecha de Transferencia _____
- Cuenta de Origen N° _____
- Cuenta de Destino N° _____
- Banco de Cuenta de Destino _____
- Transferencia N° _____
- Importe $ _____
- Identificación del Originante
- DNI / CUIT del Originante _____

Este documento se presenta como constancia de pago de:

1. Concepto:
☐ Venta de Pliegos
☐ Garantía

2. Tipo de Garantía (en caso de corresponder)
☐ Oferta
☐ Adjudicación / Cumplimiento de Contrato
☐ Adecuación de Precios
☐ Anticipo de fondos
☐ Impugnación de Ofertas

3. Procedimiento de Selección de Cocontratante según Ley 2000-A:
☐ Licitación Pública N° _____
☐ Subasta Electrónica Inversa N° _____
☐ Compulsa Abreviada N° _____
☐ Contratación Directa N° _____
☐ Remate Público N° _____

Corresponde al Expediente N° ____-_____-____-____, del Organismo/Institución _____.

_____
Firma y Aclaración

C.P.N. ORNA ABELIN
DIRECTORA OFICINA CENTRAL DE CONTRATACIONES
Ministerio de Economía, Finanzas y Hacienda

Lic. MARIO E. FERNANDEZ
Tesorero Gral. de la Provincia
Tesorería General de la Provincia
San Juan

CPN MARCOS R. PIOLA
Coordinador de la Gestión de Compras
Ministerio de Turismo, Cultura y Deporte