Pliego de Bases y Condiciones Particulares-

Licitación Publica Nº03/22
EXPEDIENTE Nº 100-000966-2022
ORGANISMO: **SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION**

La presente Licitación tiene como objeto la adquisición de Ocho (08) computadoras completas y equipamiento informático de acuerdo al siguiente detalle:

Ítems 01: Computadora: Cantidad Siete (07)

Procesador de idénticas características o superior a Intel I3 11va. Generación con video y cooler.
Mother compatible con procesador, con HDMI.
Memoria RAM 8Gb DDR 4 compatible con motherboard y procesador.
Disco Rígido 1 Tb.
Lector de Memoria interno 3 1/2 pro 21/1
Gabinete Kit con fuente 600w o superior
Teclado, mouse y parlantes
Licencia Original Microsoft Windows 11 multi-edition.

Ítems 02: Monitor: Cantidad Siete (07)

Monitores Led de 24"con entrada HDMI y cable HDMI.

Ítems 03: Notebook: Cantidad Una (01)

Procesador de idénticas características o superior a Intel I7.
RAM 16GB.
Disco Rígido SSD 1TB.
Placa de video dedicada 4 GB
Pantalla 15,6
Puerto interno M2 nvme
Puerto USB-C thunderbolt
Windows 11

Ítems 04: Memoria: Cantidad Dos (02)

M2 NVME 2TB.

Ítems 05: Discos: Cantidad Dos (02)

SSD 2TB.

Ítems 06: UPS: Cantidad Siete (07)

Estabilizador incorporado.
Cuatro salidas mínimo.
Puerto USB y Software.
Protección para Modem y red.
Función ahorro de energía.
Batería interna 600 VA.
Protección contra sobrecarga y cortocircuito.

SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION
DEPARTAMENTO CONTABLE
SAN JUAN

Ítems 07: Office: Cantidad Siete (07)

Licencia original Office (Word-Excel-PowerPoint-Outlook-Access-OneDrive) ultima version.

Ítems 08: Impresora Láser: Cantidad Dos (02)

Tecnología de impresión: Láser monocromática
Funciones: Impresora
Velocidad del procesador: 200 MHz o superior
Conectividad: Capacidad inalámbrica WiFi 802.11
Conectividad, estándar: USB 2.0 alta velocidad
Tamaños de papel: Carta, Legal, Ejecutivo, A4, A5, B5

Ítems 09: Impresora láser Multifunción: Cantidad Dos (02)

Tecnología de impresión: Láser monocromática.
Funciones: Impresora/copiadora/escáner.
Velocidad del procesador: 200 MHz o superior.
Conectividad: Capacidad inalámbrica WiFi 802.11.
Placa de red Ethernet.
Conectividad, estándar: USB 2.0 alta velocidad.
Tamaños de papel: Carta, Legal, Ejecutivo, A4.

Aclaraciones:

01) Valor Pliego: Se fija como valor para el presente Pliego la suma de **$ 30.000,00.**

Para la compra del Pliego debe generarse boleta de pago indicando como Cuenta destino: **Venta de Pliegos (600-202662-8).**
Link para generar boleta de pago:
http://servicios.bancosanjuan.com/aplicaciones/sysgobierno

Una vez adquirido el Pliego debe comunicarse al correo: **compras.secgral@sanjuan.gov.ar**

02) Recepción de Ofertas: Departamento Contable de Secretaria General de la Gobernación hasta la hora señalada en la publicación.

03) Apertura de sobres: Fecha, lugar y hora señalada en la publicación.

04) El certificado de inscripción como proveedor del Estado emitido por el R.U.P.E. solicitado en el Articulo 12 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, debe estar vigente al momento de la presentación. El incumplimiento de esto será causal de rechazo automático.

05) Se admite la presentación de Póliza de seguro de caución con firma Digital, emitidas por entidades aseguradoras con certificado digital habilitante, autorizadas a tal fin por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor del Gobierno de la Provincia de San Juan, identificando la jurisdicción y el Organismo contratante y que contenga la información detallada en el Artículo 13 inciso 3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

SECRETARIA GENERAL DE LA GOBERNACION
DEPARTAMENTO CONTABLE
SAN JUAN

a) El proveedor deberá presentar la póliza de caución con firma digital en archivo PDF al correo: **compras.secgral@sanjuan.gov.ar**, el archivo debe estar encriptado con clave y ser enviado antes de la fecha y horario de apertura. En el sobre Nº2 se incorpora una Nota indicando tipo de Garantía, monto y la clave que habilita la apertura del archivo.

b) En soporte electrónico (CD o Pen drive): debe contener rotulo que indique como título "Garantía de Oferta" y Nº de Expediente.
En el sobre Nº2 se incorpora el soporte electrónico respectivo.

